

Pravidla organizace poskytování služby péče o dítě v Dětské skupině Krokočánek

“Vnitřní pravidla”

Zařízení péče o dítě Dětská skupina Krokočánek (dále jen „DS“) je provozováno dle zákona č.247/2014 Sb. - Zákon o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů a dle zákona č. 329/2021 Sb. - Zákon, kterým se mění zákon č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony.

Poskytovatel:

Obec Krokočín, Krokočín 18, 675 71 Náměšť nad Oslavou, IČO: 00377996, DIČ: CZ00377996, Email: ou.krokocin@seznam.cz, tel: 737 386 724 – mobil starosta Ing. Jan Strašák, zastoupená panem starostou Ing. Janem Strašákem, bankovní spojení: 258984000/0300 (ČSOB)

Dětská skupina Krokočánek

1. Kapacita DS je 12 dětí, o které se starají 2 pečující osoby.
2. Služba péče o dítě v DS je poskytována v Krokočíně, č. p. 59, 675 71 Náměšť nad Oslavou.
3. Prostory zahrnují vstupní šatnu, pobytovou místnost s kuchyňským koutem, dětskou ložnici, dětskou koupelnu s toaletami, dětskou koupelnu se sprchovým koutem, sociální zázemí pro pečující osobu, spížku. Pro venkovní pobyt dětí je přístupná oplocená zahrada, do které je možný přímý přístup z objektu bez nutnosti vstoupovat na ulici.
4. Péče bude poskytována v pracovní dny od 6.30 do 15.30 hodin.
5. Služba je poskytována od 1. 9. 2022.
6. DS je určena pro děti od dvou let věku do zahájení povinné školní docházky a je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na výchovu, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte.
7. Dítě může navštěvovat dětskou skupinu buď celodenně (min. 6 hodin), nebo ve zkrácené denní době (min. 3 hodiny).
8. Konkrétní rozsah využívání služby v jednotlivých dnech v týdnu je upraveno ve „Smlouvě o poskytování služby péče o dítě v Dětské skupině Krokočánek“ (dále jen „Smlouva“), uzavřené mezi rodičem a poskytovatelem služby.
9. Provozní doba dětské skupiny může být omezena v době vánočních svátků nebo jarních, letních, nebo podzimních prázdnin, případně jiné nepředvídatelné a havarijní situace. O každém eventuálním dočasném omezení provozu jsou rodiče v co možném nejkratším termínu podrobně informováni.
10. Personál DS tvoří pracovníci s odbornou způsobilostí dle zákona 247/2014 Sb., který je v pracovně-právním poměru s Poskytovatelem.
11. K zajištění bezpečnosti dětí při pobytu uvnitř DS i mimo prostory DDS je personál proškolen v oblasti BOZP a PO.
12. Na případné úrazy a jiné újmy vzniklé v době pobytu dítěte v dětské skupině se vztahuje pojištění odpovědnosti za škodu provozovatele.
13. Ve všech prostorách dětské skupiny i přilehlých prostorách platí pro zaměstnance dětské skupiny i rodiče dětí přísný zákaz kouření a používání návykových látek.

Přijetí dítěte do dětské skupiny

1. Rodič dítěte, který chce využívat služby DS, podává vyplněnou „Žádost o umístění dítěte v Dětské skupině Krokočánek“ na předepsaném formuláři kompetentnímu zástupci do vyhlášeného termínu.
2. Přílohou „Žádosti o umístění dítěte v Dětské skupině Krokočánek“ je potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti a potvrzení o pravidelném očkování dítěte (doklad, že jsou proti nákaze imunní nebo se nemohou očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci - dle § 50 zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů).
3. Děti budou do dětské skupiny přijímány na dobu jednoho roku, zpravidla na dobu roku školního, tedy od září do srpna následujícího roku.
4. V případě, že bude žádostí více než je kapacita DS, budou žádosti a jejich výběr posouzen výběrovou komisí.
5. V případě potřeby a volné kapacity, může být dítě přijato do DS i mimo výše stanovený termín v průběhu roku.
6. Po vybrání dítěte do dětské skupiny je rodič povinen vyplnit a odevzdat „Evidenční list dítěte“, který obsahuje nutné údaje pro pobyt dítěte v dětské skupině; rodič je povinen v „Evidenčním listě dítěte“ uvést údaje o dítěti a telefonní kontakt na dva rodiče (popřípadě rodičem pověřenou osobu), kteří budou po dobu pobytu dítěte v dětské skupině na uvedených telefonních číslech k zastížení.
7. Rodič povinen podepsat „Smlouvu o poskytování služby péče o dítě v Dětské skupině Krokočánek“.
8. Dále je rodič povinen seznámit se s pravidly provozu a potvrdit písemně souhlas s jeho zněním.

Stravování v dětské skupině

1. Stravu (obědy a svačinky) včetně pitného režimu dětem zajišťuje provozovatel dětské skupiny, pokud rodič nepožádá o možnost dodávání individuální stravy svému dítěti. Obědy jsou dováženy z Mateřské školy Příbyslavice.
2. Celodenní stravování bude přizpůsobeno věkové struktuře. Aktuální jídelní lístek bude obsahovat seznam alergenů.
3. Pitný režim je zajištěn tak, aby děti měly po celou dobu pobytu v DS přístup k nápojům. Starší děti si dolévají dle potřeby samy z tomu určených nádob, u mladších dětí zajišťují dolévání do dětských kelímků pečující osoby. Pitný režim tvoří čaje a voda.

Režim dne

1. Běžným režimem dne je:

06.30 - 08.15	příchod dětí, předávání dětí personálu, volné hry, individuální činnost,	10.30 - 11.30	příprava na oběd, oběd, osobní hygiena,
08.15 - 9.30	společné vítání se s dětmi, snídaně, osobní hygiena, výchovná, vzdělávací a pracovní činnost,	11.30 - 13.30	odpočinek dětí,
9.30 - 10.00	osobní hygiena, svačinka,	13.30 - 14.00	osobní hygiena, svačina,
10.00 - 10.30	činnosti dle plánu výchovy a péče pro dané období, pobyt venku dle počasí,	14.00 - 15.30	odpolední zájmová činnost, volné činnosti a aktivity dětí zaměřené především na hry, zájmové činnosti a pohybové aktivity dětí, individuální činnost, odchod dětí domů.

Uvedený režim dne je orientační a je přizpůsoben individuálním potřebám dětí, dle potřeb se stanovená časová pásma dále posunují nebo jinak upravují. Dětská skupina nemá vzdělávací charakter, přesto jsou děti zapojovány do aktivit, které jsou zaměřeny na rozvoj klíčových kompetencí prostřednictvím různých výchovných programů. Výchovná činnost probíhá podle rámcového plánu výchovy a péče vypracovaného personálem, který je podkladem pro další podrobnější vypracování plánu výchovy a péče pro jednotlivé věkové skupiny a odpovídající stupeň sociálního a mentálního vývoje dětí ve skupině. Program je zpřístupněn rodičům, aby byli informováni o náplni práce s dětmi, na co se aktuální aktivity zaměřují, který cíl sledují a co u dětí rozvíjejí.

Pobyt dítěte v dětské skupině

1. K pobytu dětí v areálu budovy se využívají prostory určené pro dětskou skupinu, zejména pobytová místnost v přízemí. Pro pobyt venku se využívá zahrada kolem domu místa poskytování služby a další vhodné prostory k procházkám, přičemž pobyt dětí venku je závislý na počasí. Důvodem vynechání pobytu venku mohou být zejména silný vítr, déšť, mlha, znečištěné ovzduší či nepřiměřeně nízká nebo vysoká teplota.
2. Do dětské skupiny může být přijato pouze zdravé dítě. Rodiče nesmějí do dětské skupiny umísťovat děti, které byly jejich ošetřujícím lékařem vyloučené z pobytu v kolektivu, či jsou nemocné infekční nemocí. Personál dětské skupiny má právo požadovat od rodiče dítěte lékařské potvrzení o ukončení nemoci dítěte a souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu dětí (infekční onemocnění - lékař, běžné onemocnění - čestné prohlášení). Provozovatel si v případě pochybností o zdravotním stavu dítěte vyhrazuje právo dítě do dětské skupiny nepřijmout.
3. Při nenadálé zdravotní indispozici dítěte nebo v případě úrazu, bude dítěti zajištěna náležitá péče a pomoc. Pracovníkem dětské skupiny bude ihned kontaktován rodič dítěte, který je povinen se do dětské skupiny dostavit v co nejkratší možné době.
4. Personál DS zodpovídá za dítě od doby, kdy dítě převezme od rodiče (nebo pověřené osoby) až do doby, kdy je opět rodiči předán.
5. Pokud si rodič nevyzvedne dítě do konce provozní doby, bude kontaktován telefonicky. Pokud se nebude možno spojit s rodičem dítěte (nebo pověřenou osobou), kontaktuje pečující osoba Policii ČR.
6. Veškeré důležité informace, včetně informací o připravovaných akcích, omezení provozu atd., jsou vždy včas oznamovány hlavně na nástěnku pro rodiče umístěné v chodbě u šatny.
7. Do dětské skupiny je přísně zakázáno vnášení zvířat, věcí, předmětů či látek, které by mohly ohrozit život či zdraví dětí, a to zejména dráždivých chemických látek, sirek, zapalovačů, ostrých předmětů - jehel, špendlíků apod., ale také nevhodných hraček. Do prostor dětské skupiny může rodič přinést pouze hračky, které odpovídají všem relevantním normám, zejména technickým a

bezpečnostním. Za přinesené hračky provozovatel nezodpovídá. Dále děti u sebe nesmí mít bonbóny, žvýkačky, případně jiné laskominy a cenné předměty.

Školkovné – úplata za poskytování služby péče o dítě

5 dnů/týdně	2 100 Kč/měsíc
4 dny/týdně	1 900 Kč/měsíc
3 dny/týdně	1 700 Kč/měsíc
2 den/týdně	1 500 Kč/měsíc
1 den/týdně	1 300 Kč/měsíc

V případě větší než dohodnuté docházky – zástup za nemocné děti – se úhrada nezvyšuje.

Úplata neboli školkovné zahrnuje svačiny a pitný režim, nezahrnuje platbu za oběd. Cena za oběd: 37 Kč – rodiče hradí zvlášť dohodnutým způsobem.

Podmínky péče o dítě

Od okamžiku předání dítěte pečující osobě přebírá pečující osoba plnou odpovědnost za dítě. Od okamžiku předání dítěte Rodičům přebírají plnou odpovědnost za dítě Rodiče. Bude-li dítě nemocné, má pečující osoba právo péči odmítnout, a to zejména při závažném průběhu onemocnění dítěte. Rodiče se zavazují po skončení péče vyzvednout dítě osobně, popřípadě osobou uvedenou v evidenčním listu dítěte.

Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby prostory sloužící k péči o dítě v Dětské skupině odpovídaly platným hygienickým normám. Poskytovatel potvrzuje, že má sjednané pojištění odpovědnosti za škody vztahující se k předmětu této smlouvy (pojistná smlouva pro případ odpovědnosti za újmu).

Základní povinnosti rodičů dětí

1. Rodiče dodržují provozní dobu dětské skupiny a tato vnitřní pravidla.
2. Službu dětské skupiny může rodič využívat pouze ve dnech a hodinách, které má nasmlouvané ve smlouvě (případně nenárokově pokud se uvolní místo jiného dítěte a rodič se přihlásí na uvolněné místo přes webový formulář).
3. Rodič dítěte má povinnost vodit své dítě do zařízení ve stanoveném čase a v dohodnutém čase je vyzvedávat buď sám, nebo jiná osoba předem určená v evidenčním listu dítěte; mimořádné změny rodič předem nahlásí.
4. Rodič má povinnost hradit stanovené úhrady za poskytnuté služby a stravu v daném termínu; pokud rodič nezaplatí úhradu za poskytované služby v termínu i přes písemné upozornění, poskytovatel může ukončit smlouvu.
5. Pokud dítě ze zdravotních či jiných důvodů nemůže do DS ve svůj rezervovaný den dojít, je rodič povinen dítě co nejdříve odhlásit prostřednictvím webového formuláře na adrese krokocanek.cz/dochazka.html. Nesplnění této povinnosti se považuje za závažné narušení provozu DS.
6. Povinnosti rodiče je přivést dítě do skupiny pouze v takovém zdravotním stavu, který není zdrojem nakažení ostatních dětí ve skupině (např. infekční, respirační nebo střevní onemocnění).
7. Rodič je povinen neprodleně nahlásit změny zásadních údajů uvedených v Evidenčním listu dítěte.

Práva dětí v dětské skupině

1. Právo na důstojné chování a jednání:
 - a. dítě má právo na to, aby byla zachována jeho lidská důstojnost, osobní čest, dobrá pověst a chráněno jeho jméno, nepoužíváme proto žádné neuctivé ani degradující projevy v přístupu k dítěti,
 - b. při provozu v dětské skupině jsou respektována práva dítěte v souladu s Úmluvou o právech dítěte, je zakázáno používat vůči dítěti nepřiměřený výchovný prostředek nebo omezení anebo takové výchovné prostředky, které se dotýkají důstojnosti dítěte, nebo které jakkoli ohrožují jeho zdraví, tělesný, citový, rozumový a mravní vývoj.
2. Právo na ochranu před diskriminací:
 - a. dítě má právo na ochranu před jakoukoli formou zneužívání; všechny děti mají stejná práva; každé dítě je respektováno jako jedinečná osobnost; neděláme rozdíly mezi dětmi v rase, barvě pleti, přesvědčení, víře.
3. Právo na individuální přístup:

- a. dítě má právo být respektováno jako jedinečná osobnost s vlastními potřebami. Zajišťujeme poskytování péče o dítě v dětské skupině v souladu s předem sjednanými individuálními požadavky, pokud jsou v souladu s pravidly služby.
4. Právo na ochranu osobních údajů a dat:
 - a. pracovníci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech týkajících se dětí a jejich rodičů; veškerá dokumentace vedená pracovníky je zabezpečená proti neoprávněnému nahlížení a zneužití třetí osoby,
 - b. veškeré poskytnuté údaje budou chráněny v souladu s ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, a budou použity výhradně pro potřeby dětské skupiny.
5. Právo si stěžovat :
 - a. rodič má právo si stěžovat na kvalitu poskytované služby v dětské skupině. Veškeré podněty, připomínky a stížnosti jsou v rámci poskytované služby ve skupině vnímány jako zdroj informací k dalšímu rozvoji a zkvalitňování služby.

Základní povinnosti a práva poskytovatele dětské skupiny

1. Poskytovatel se zavazuje dodržovat mlčenlivost a dbát na ochranu osobních a citlivých údajů dětí i jejich rodičů využívající službu v dětské skupině.
2. Poskytovatel vede předepsanou evidenci dětí.
3. Poskytovatel zpracovává a zajišťuje dodržování plánu výchovy a péče o dítě, rozvoje schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte se zaměřením na formování osobnosti dítěte a fyzický a psychický vývoj dítěte a zpřístupnit je v prostorách, v nichž je služba péče o dítě v dětské skupině poskytována.
4. Poskytovatel se zavazuje zabývat se všemi stížnostmi, které se týkají poskytované služby v dětské skupině.
5. Pracovníci dětské skupiny nepoužívají vůči dítěti nepřiměřený výchovný prostředek nebo omezení, anebo takové výchovné prostředky, které se dotýkají důstojnosti dítěte nebo které jakkoli ohrožují jeho zdraví, tělesný, citový, rozumový a mravní vývoj.
6. Poskytovatel požaduje po rodičích za poskytnuté služby sjednanou úhradu a dodržování pravidel provozu.

Ukončení umístění dítěte v dětské skupině

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu, pokud:
 - a) rodič závažným způsobem opakovaně narušuje provoz dětské skupiny (platí předáním výpovědi),
 - b) rodič neuhradí náklady poskytované služby či jiné platby dle této smlouvy do 1 měsíce po splatnosti (platí předáním výpovědi),
 - c) je dítě nezvladatelné v kolektivu dětské skupiny, soustavně narušuje režim, dopouští se fyzických útoků nebo jiným závažným způsobem porušuje vnitřní pravidla poskytovatele (platí předáním výpovědi).
 - d) nemůže nadále zajišťovat péči o dítě (výpovědní lhůta 1 měsíc),
 - e) pokud se dítě opakovaně nedostaví do DS a rodiče nepodniknou kroky, které by vedly k zastoupení dítěte jiným podle Vnitřních pravidel (výpovědní lhůta 1 měsíc),
 - f) specifické potřeby dítěte přesahují možnosti provozovatele (např. dítě je chronicky nemocné a je zdrojem nákazy pro ostatní děti; rodiče dítěte vyžadují služby přesahující rámec možností dětské skupiny) – platí předáním výpovědi.
2. Rodič může odstoupit od smlouvy bez udání důvodu, výpovědní doba je v tomto případě 1 měsíc.

Závěrečná ustanovení

1. Těmito pravidly provozu služby nejsou dotčena práva a povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
2. Provozovatel je oprávněn tato pravidla provozu jednostranně doplňovat nebo upravovat. Je však povinen každou změnu oznámit neprodleně rodičům.
3. Aktuální znění těchto pravidel provozu je zveřejněno v prostorách dětské skupiny a na webu www.krokocanek.cz.
4. Tato pravidla provozu jsou platná a účinná od 24. 8. 2022.

V Krokočíně dne 24. 8. 2022